

東京都庭園美術館ウェブサイトリニューアル  
企画コンペ 募集要項

告知日：2023年2月1日

公益財団法人東京都歴史文化財団  
東京都庭園美術館

## 目次

1. 概要 .....	P4
(01)業務名称	
(02)業務概要	
(03)業務委託参考価格	
(04)選考方法	
(05)スケジュール	
(06)主催者	
2. 応募届の提出 .....	P5
(01)参加条件	
(02)提出様式	
(03)提出方法	
(04)提出先	
(05)提出期限	
(06)参加資格確認の結果通知	
(07)参考資料の提供	
3. 質問の受付と回答 .....	P6
(01)提出様式	
(02)提出方法	
(03)提出先	
(04)受付期間と回答日	
4. 提案依頼内容 .....	P7
(01)提案依頼内容	
(02)企画提案書の構成	
5. 企画提案書の提出 .....	P7
(01)提出形式・部数	
(02)提出方法	
(03)提出先	
(04)受付期間	

6.	評価方法 .....	P8
	(01) 評価方法	
	(02) 評価の視点	
	(03) 一次審査結果の通知日	
	(04) 一次審査結果の通知方法	
	(05) 二次審査日程および会場	
	(06) 二次審査結果の通知	
7.	審査後の手続き .....	P9
	(01) 参加者の失格	
	(02) 契約に関する事項	
8.	委託業務の内容 .....	P9
	(01) 業務名称	
	(02) 業務履行期間（予定）	
	(03) 発注者	
9.	その他 .....	P9
	(01) 提案に関する費用および報酬	
	(02) 留意事項	
10.	別添資料一覧 .....	P10

## 1. 概要

### (01)業務名称

東京都庭園美術館 ウェブサイトリニューアル

### (02)業務概要

別添資料1「提案依頼書」の通り

### (03)業務委託参考価格

構築費用：8,000,000 円（税込）

保守・運用費用：1,000,000 円（税込）／年（令和5年度）

※ドメイン更新料／年は含まない

※別添資料1「提案依頼書」で決めていないご提案は、オプションとしてご案内ください。

### (04)選考方法

企画コンペ方式

### (05)スケジュール

2023年2月1日（水）：告知、公募開始

2023年2月10日（金）：応募届締め切り

2023年2月15日（水）：参考資料（画像等）送付（データ）

2023年2月16日（木）：質問受付開始（メール）

2023年2月20日（月）：質問受付締め切り

2023年2月24日（金）：質問回答（メール）

2023年3月24日（金）：企画提案書提出締め切り

2023年3月29日（水）：一次審査結果通知

2023年4月5日（水）：二次審査（当館にてプレゼン）

2023年4月7日（金）：二次審査結果通知（メール）

2023年4月：契約締結、業務開始

2023年10月1日（日）：リニューアルサイト公開

### (06)主催者

公益財団法人東京都歴史文化財団 東京都庭園美術館

住所：〒108-0071 東京都港区白金台 5-21-9

電話：03-3443-0201（平日10時～18時まで）

担当：事業係 広報担当 板谷、斉藤

電子メール：[itaya@teien-art-museum.ne.jp](mailto:itaya@teien-art-museum.ne.jp),[saito@teien-art-museum.ne.jp](mailto:saito@teien-art-museum.ne.jp)

## 2. 応募届の提出

### (01)参加条件

以下のいずれかに該当する者は、参加者となることはできません。

- (ア)東京都契約関係暴力団等対策措置要綱（昭和 62 年 1 月 14 日付 61 財経庶第 922 号。以下「要綱」という。）別表 1 号に該当するとして（受託者が事業協同組合等であるときは、その構成員のいずれかの者が該当する場合を含む。）、要綱に基づく排除措置を受けた者
- (イ)地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 4 の規定に該当する者
- (ウ)破産法（平成 16 年法律第 75 号）に基づき破産手続開始の申立てがなされた者およびその開始決定がされている者
- (エ)会社更生法（平成 14 年法律第 154 号）に基づき更正手続開始の申立てがなされている者
- (オ)民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）に基づき再生手続開始の申立てがなされている者
- (カ)応募届提出時点において、東京都の一般競争入札の参加停止、または指名競争入札の指名停止の措置を受けている者
- (キ)最近 1 年間の法人税、消費税および地方消費税を滞納している者
- (ク)本事業を円滑に遂行できる安定的かつ健全な財務能力を有しない者
- (ケ)宗教活動や政治活動を主たる目的とする者
- (コ)本業務委託の完了まで、業務履行が不可能である者

### (02)提出様式

企画コンペに参加を希望する場合は別添資料 4「応募届」を提出すること。

※PDF にて保存すること

### (03)提出方法

電子メール

※メール件名を「ウェブサイトリニューアル企画コンペ参加（事業者名）」とし、下記提出先兩名に提出書類を添付してください。

### (04)提出先

公益財団法人東京都歴史文化財団 東京都庭園美術館

事業係 広報担当 板谷、斉藤

電子メール：[itaya@teien-art-museum.ne.jp](mailto:itaya@teien-art-museum.ne.jp),[saito@teien-art-museum.ne.jp](mailto:saito@teien-art-museum.ne.jp)

#### (05)提出期限

2023年2月10日（金）17時まで ※必着

#### (06)参加資格確認の結果通知

参加資格が確認されなかった場合のみ、速やかに電子メールにて通知します。  
通知がなかった場合は、参加資格があるものとし、企画提案書を提出してください。

#### (07)参考資料の提供

参加資格が確認された事業者には、参考資料（画像等）を電子メールにて提供します。  
送付日：2023年2月15日（水）17時まで

### 3. 質問の受付と回答

本企画コンペ内容について質問がある場合は、次により質問書を受け付けます。質問内容および回答については、企画コンペ参加事業者全員に電子メールにて通知します。なお、質問事項のない場合は、質問書の提出は不要です。

#### (01)提出様式

別添資料3「質問書」  
※PDFにて保存すること

#### (02)提出方法

電子メール  
※メール件名を「ウェブサイトリニューアル企画コンペに関する質問（事業者名）」とし、  
下記提出先兩名に質問書を添付してください。

#### (03)提出先

公益財団法人東京都歴史文化財団 東京都庭園美術館  
事業係 広報担当 板谷、斉藤  
電子メール：[itaya@teien-art-museum.ne.jp](mailto:itaya@teien-art-museum.ne.jp),[saito@teien-art-museum.ne.jp](mailto:saito@teien-art-museum.ne.jp)

#### (04)受付期間と回答日

受付期間：2023年2月16日（木）～2月20日（月）17時まで（必着）  
回答日：2023年2月24日（金）17時まで

## 4. 提案依頼内容

### (01)提案依頼内容

別添資料1「提案依頼書」の通り

### (02)企画提案書の構成

別添資料1「提案依頼書」の通り

## 5. 企画提案書の提出

### (01)提出形式・部数

紙面 10部

データ

### (02)提出方法

紙面

郵送（宅配便など可）

※郵送の場合、一般書留、簡易書留推奨。持参は受け付けません。

データ

PDFにて保存したものをメールで送ること。

※メールに直接添付の場合は最大10MBとすること。

### (03)提出先

紙面郵送先

〒108-0071 東京都港区白金台 5-21-9

公益財団法人東京都歴史文化財団 東京都庭園美術館

事業係 広報担当 板谷

PDFデータの送付先

公益財団法人東京都歴史文化財団 東京都庭園美術館

事業係 広報担当 板谷、斉藤

電子メール：[itaya@teien-art-museum.ne.jp](mailto:itaya@teien-art-museum.ne.jp),[saito@teien-art-museum.ne.jp](mailto:saito@teien-art-museum.ne.jp)

### (04)受付期間

2023年3月1日（水）～3月24日（金）17時まで ※必着

## 6. 評価方法

### (01) 評価方法

書類による一次審査、および一次審査を通過した参加事業者のプレゼンテーションによる二次審査にて行います。二次審査にて交渉権第1位、第2位の事業者を決定します。

### (02) 評価の視点

企画提案書に対し、以下の視点で評価を行います（一次審査、二次審査共通）

#### ○基本方針

- ・業務内容を的確に理解しているか
- ・課題の解決を達成する内容となっているか
- ・評価すべきあらたな提案があるか

#### ○デザイン

- ・庭園美術館にふさわしいデザインとなっているか
- ・リニューアルの目的を達成するデザインとなっているか

#### ○ユーザビリティ

- ・ユーザーの視点で使いやすくなっているか
- ・さまざまなユーザーに配慮した仕様になっているか

#### ○制作

- ・実現可能なスケジュールとなっているか
- ・費用の積算は妥当か
- ・セキュリティ要件を満たしているか

#### ○実施体制

- ・提案を遂行できる実施体制か
- ・提案を遂行できると判断できる制作実績があるか

### (03) 一次審査結果の通知日

2023年3月29日（水）

### (04) 一次審査結果の通知方法

電子メール ※追って書面にて通知

結果は、提案書等を提出したすべての参加事業者に通知します。

一次審査を通過した事業者については、その旨を付して通知します。評価に関する異議などは受け付けません。

### (05) 二次審査日程および会場



2023年4月5日（水）

東京都港区白金台 5-21-9 東京都庭園美術館

実施時間等詳細は追って電子メールにて通知します。

館内設備：テレビモニター1台、プロジェクター1台（HDMI端子）

人数制限：4名まで

#### **(06)二次審査結果の通知**

電子メール ※追って書面にて通知

結果は、二次審査に参加したすべての事業者へ通知します。また、交渉権第1位、第2位に決定した事業者については、その旨を付して通知します。評価に関する異議などは受け付けません。

### **7. 審査後の手続き**

#### **(01)参加者の失格**

次のいずれかに該当する場合は、失格とします。

- (ア)参加条件の要件を満たさなくなった場合
- (イ)提出書類に虚偽の記載があった場合
- (ウ)審査の公平性を害する行為があった場合

#### **(02)契約に関する事項**

決定した事業者と美術館が協議し、企画提案書による内容を基本として、業務委託に関わる仕様を確定させたうえで契約を締結します。

### **8. 委託業務の内容**

#### **(01)業務名称**

- (ア)東京都庭園美術館ウェブサイト構築業務
- (イ)東京都庭園美術館ウェブサイト保守・運用業務

#### **(02)業務履行期間（予定）**

- (ア)東京都庭園美術館ウェブサイト構築業務

2023年4月1日（土）～2023年9月30日（土）あるいは9月22日（金）

(イ) 東京都庭園美術館ウェブサイト保守・運用並びに修正業務

2023年10月1日(日)あるいは9月23日(土)～2024年3月31日(日)

※2024年度以降の契約については、2024年2月末日までに別途協議するものとします。

### (03)発注者

公益財団法人東京都歴史文化財団 東京都庭園美術館

## 9. その他

### (01)提案に関する費用および報酬

本企画コンペ提案に関する費用は参加事業者負担とします。また、本企画コンペに係る報酬はありません。

### (02)留意事項

(ア) 提案書提出期間終了後の提案書等の修正または変更は認めません。

(イ) 提出された書類は返却しません。

(ウ) 美術館は提案書等について事業者選定を伴う作業等に必要な範囲において、複製を作成することがあります。

(エ) 同一事業者からの複数の提案書の提出は認めません。

(オ) 提出書等の著作権は参加事業者に帰属しますが、美術館が本件の選定の公表等に必要な場合には、美術館は提出書類を無償で使用できることとします。

(カ) 本企画コンペに係る情報公開請求があった場合は、美術館の保有する情報公開に関する規程に基づき、審査結果および提案書等を開示する場合があります。

(キ) 本企画コンペ提案書作成のため、美術館から提供した資料は、美術館の了解なく公表・使用することはできません。

(ク) 本企画コンペ後に、自らの提案の公開を行う場合は、事前にご相談ください。

## 10. 別添資料一覧

1 提案依頼書

2 想定サイトマップ

3 質問書

4 応募届